

チェック欄	届出内容	必要事項	期間	届け先
<input type="checkbox"/>	住民転出届	印鑑・国民年金手帳・国民健康保険証・転出証明書	転出日の14日前から	転入先の役所
<input type="checkbox"/>	国民健康保険	印鑑・国民健康保険証		
<input type="checkbox"/>	郵便物の転居届手続き	転居届用紙 (郵便局で取得・インターネットも可能)	転出日の7日前を目安に	現住所の管轄郵便局
<input type="checkbox"/>	電話の移転手続き	-	転居日まで	ご契約の電話会社
<input type="checkbox"/>	家賃の精算	-	賃貸借契約書による日まで	賃貸住宅所有者又は代理人
<input type="checkbox"/>	ガス料金の解約・精算	ガス閉栓の立会	引越しの2~3日前まで	管轄のガス会社
<input type="checkbox"/>	水道料金の解約・精算	-		管轄の水道局
<input type="checkbox"/>	電気料金の解約・精算	-		管轄の電力会社
<input type="checkbox"/>	転校届	在学中の学校長から受け取った 在学証明書類一式等	引越しが決まり次第なるべく早く	学校及び市区町村
<input type="checkbox"/>	粗大ゴミ	各市区町村の指示に従う	退去までなるべく早く	現住所の役所